

УСЛОВИЯ ВОЗВРАТА ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ

по Договору оферты на оказание образовательных услуг (онлайн-курс)

Версия от «09» апреля 2026 г.

Настоящий документ является неотъемлемой частью Договора оферты, размещённого по адресу <https://sferitkrd.ru/>, и регулирует порядок возврата денежных средств, уплаченных Заказчиком за доступ к онлайн-курсу.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Условия устанавливают **ограниченный период для возврата и зависимость возврата от объёма фактически потреблённого контента**.

1.2. Заказчик подтверждает, что ознакомлен с настоящими Условиями до момента оплаты и согласен с ними.

1.3. Правовое обоснование:

- **ст. 26.1 Закона «О защите прав потребителей»** — право на отказ до передачи товара (услуги);
- **ст. 32 Закона «О защите прав потребителей»** — при отказе после начала оказания услуги исполнитель вправе удержать фактически понесённые расходы.

2. СЛУЧАИ И РАЗМЕР ВОЗВРАТА

2.1. Период охлаждения (3 дня после оплаты)

Условие	Размер возврата
Заказчик направляет заявление на возврат в течение 3 (трёх) календарных дней с момента оплаты (не с момента доступа)	100% уплаченной суммы
<i>Независимо от того, был ли осуществлён вход в Личный кабинет и просмотр уроков</i>	

Пример:

Оплата произведена 1 марта в 10:00. Заявление должно быть получено Исполнителем **до 23:59 4 марта** (включительно).

Срок возврата: 10 рабочих дней с даты получения заявления.

2.2. Возврат после периода охлаждения (с 4-го дня), но до открытия 25% курса

Условие	Размер возврата
С момента оплаты прошло более 3 дней , но Заказчик открыл менее 25% уроков (модулей) курса	50% от стоимости курса
Удержание 50% — фактические расходы Исполнителя (комиссии, техподдержка, настройка, амортизация контента)	

Пример:

Курс стоит 10 000 руб. Заказчик оплатил 1 марта, открыл 20% уроков, а заявление направил 5 марта
→ возврат = $10\,000 \times 0,5 = 5\,000$ руб.

2.3. Возврат после периода охлаждения, если открыто 25% и более курса

Условие	Размер возврата
С момента оплаты прошло более 3 дней , и Заказчик открыл 25% и более уроков (модулей) курса	0% (возврат не производится)

Обоснование: услуга считается частично потреблённой в объёме, исключающем возможность возврата, поскольку дальнейшее потребление контента полностью зависит от воли Заказчика, а фактически понесённые расходы Исполнителя превышают оставшуюся стоимость.

Пример:

Курс из 20 уроков. Заказчик открыл 5 уроков (25%) → возврат 0 руб.

2.4. Полный возврат (100%) в исключительных случаях

Независимо от срока и объёма открытых уроков, Заказчик вправе требовать **100% возврат** при наступлении следующих обстоятельств:

Основание	Подтверждающий документ
Курс не соответствует описанию (количество уроков менее 80% от заявленного, заявленные функции отсутствуют)	Скриншоты страницы курса, акт сверки
Исполнитель не предоставил доступ в течение 5 календарных дней после оплаты	Скриншот даты оплаты, отсутствие письма с доступом
Техническая невозможность доступа к курсу на стороне Исполнителя более 7 дней подряд	Скриншоты ошибок, переписка с техподдержкой
Заказчик предоставил больничный лист на срок более 30 дней, подтверждающий невозможность прохождения курса	Больничный лист

В этих случаях возврат = 100% за вычетом стоимости уже фактически потреблённых уроков (если уроки просматривались, они оплачиваются по цене одного урока из тарифа).

3. КАК ОПРЕДЕЛЯЕТСЯ «ОБЪЁМ ОТКРЫТЫХ УРОКОВ»

3.1. **Открытым уроком** считается факт, зафиксированный платформой:

- запуск (просмотр) видеоурока продолжительностью более **30 секунд**;
- открытие текстового материала (PDF, статья, презентация) и нахождение на странице более **10 секунд**;
- прохождение теста / выполнение интерактивного задания.

3.2. **Процент открытых уроков** рассчитывается как:

$(\text{количество открытых уроков} / \text{общее количество уроков в курсе}) \times 100\%$

3.3. Скриншот из Личного кабинета с прогрессом обучения является надлежащим доказательством для Заказчика. Логи платформы — надлежащим доказательством для Исполнителя. При расхождении приоритет имеют логи платформы.

4. ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЙ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ ВОЗВРАТА

Шаг 1. Определение основания для возврата

Заказчик определяет, подпадает ли его ситуация под:

- п. 2.1 (3 дня с оплаты) → возврат 100%;
- п. 2.2 (более 3 дней, открыто менее 25%) → возврат 50%;
- п. 2.3 (более 3 дней, открыто 25% и более) → возврат 0%;
- п. 2.4 (исключительные случаи) → возврат 100%.

Шаг 2. Направление заявления

Заявление направляется на spherehs@yandex.ru с обязательным указанием:

- ФИО Заказчика;
- E-mail, использованный при регистрации;
- название курса и дата оплаты;
- **расчёт суммы возврата** (с приложением скриншота прогресса из Личного кабинета).

Тема письма: «Возврат по курсу [Название курса], ФИО, дата оплаты»

Шаг 3. Рассмотрение

Исполнитель рассматривает заявление в течение **10 (десяти) рабочих дней** с даты его получения, сверяя данные заявителя с логами платформы.

Шаг 4. Принятие решения и возврат

- **Положительное решение** → возврат в течение 10 рабочих дней на ту же карту/счёт.
- **Отрицательное решение** → мотивированный отказ с указанием причины (например: «открыто 30% уроков, возврат 0%»).

5. ОТКАЗ В ВОЗВРАТЕ (ОСНОВАНИЯ)

Исполнитель вправе отказать в возврате полностью или частично в следующих случаях:

Основание	Как проверяется
С момента оплаты прошло более 3 дней, и открыто 25% и более уроков	Логи платформы, скриншот прогресса
Заявление направлено после истечения 30 дней с момента последнего входа в Личный кабинет (Заказчик «молчал» более месяца)	Дата последней авторизации
Заказчик нарушил условия антиплагиата (передал доступ третьим лицам, выложил материалы)	Акт проверки, скриншоты публикаций

Основание	Как проверяется
Заказчик предоставил недостоверные сведения об объёме открытых уроков (занизил)	Сравнение со скриншотом Исполнителя
Оплачен тариф с пометкой «Без возврата»	Зафиксированная галочка при оплате

6. НЕВОЗВРАТНЫЕ ТАРИФЫ

6.1. Исполнитель вправе устанавливать отдельные тарифы с пометкой «Без возврата» при соблюдении следующих условий:

- стоимость такого тарифа **ниже обычного минимум на 30%**;
- условие о невозврате выделено жирным шрифтом и размещено до оплаты;
- Заказчик поставил **отдельную галочку** о согласии с невозвратными условиями.

6.2. Для невозвратных тарифов возврат **не производится** ни при каких обстоятельствах, кроме:

- полного неоказания услуги (доступ не предоставлен в течение 10 дней);
- существенного несоответствия курса описанию (менее 50% заявленного объёма).

7. НЕУСТОЙКА ЗА НАРУШЕНИЕ СРОКОВ ВОЗВРАТА

7.1. При нарушении срока возврата (п. 2.1 — 10 рабочих дней на рассмотрение + 10 рабочих дней на перевод) Заказчик вправе потребовать неустойку в размере **0,01% от суммы возврата** за каждый день просрочки, но не более 10% от суммы возврата (ст. 23 Закона «О защите прав потребителей»).

7.2. Неустойка выплачивается только при условии, что возврат был признан обоснованным, но деньги перечислены с задержкой.

8. ПРИМЕРЫ РАСЧЁТОВ (ДЛЯ НАГЛЯДНОСТИ)

Сценарий	Стоимость курса	Дата оплаты	Дата заявления	Открыто уроков	% открыто	Результат
1. Одумался сразу	10 000 руб.	1 марта	2 марта	0%	0%	10 000 руб. (100%)
2. Посмотрел немного, но в срок	10 000 руб.	1 марта	3 марта	10%	10%	10 000 руб. (100%, период охлаждения)
3. Посмотрел, прошло 3 дня	10 000 руб.	1 марта	5 марта	20%	20%	5 000 руб. (50%)
4. Посмотрел почти четверть	10 000 руб.	1 марта	6 марта	24%	24%	5 000 руб. (50%)
5. Прошёл ровно 25%	10 000 руб.	1 марта	7 марта	25%	25%	0 руб. (возврат не производится)

Сценарий	Стоимость курса	Дата оплаты	Дата заявления	Открыто уроков	% открыто	Результат
6. Прошёл половину	10 000 руб.	1 марта	10 марта	50%	50%	0 руб.
7. Исключение — больничный	10 000 руб.	1 марта	10 марта	30%	30%	10 000 руб. (по п. 2.4, при наличии больничного до первого входа)

9. ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ ОТКАЗА

9.1. При отказе в возврате Заказчик вправе:

- обратиться в **Роспотребнадзор** (жалоба через сайт);
- обратиться в **суд** по месту нахождения Исполнителя.

9.2. К жалобе необходимо приложить:

- копию заявления на возврат;
- ответ Исполнителя (отказ);
- скриншот прогресса из Личного кабинета;
- подтверждение оплаты.

10. КОНТАКТНЫЕ ДАННЫЕ ДЛЯ ВОЗВРАТОВ

Е-mail для заявлений: spherehs@yandex.ru

Техническая поддержка (для проверки прогресса): spherehs@yandex.ru

Юридический адрес: 350016, г. Краснодар, ул. Карякина, 21 кв. 219

Телефон: +7 (928) 203 8844 (пн–пт, 10:00–18:00 МСК)

11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1. Настоящие Условия возврата применяются **по умолчанию** ко всем тарифам, если Заказчик при оплате не выбрал иной вариант (например, «невозвратный тариф»).

11.2. Заказчик подтверждает своё согласие с настоящими Условиями путём проставления галочки при оплате:

☐ Я ознакомлен и согласен с **Условиями возврата**. Мне понятно, что:

- в течение 3 дней с момента оплаты я могу вернуть 100% суммы независимо от того, заходил ли я в курс;
- после 3 дней возврат возможен только при условии, что я открыл менее 25% курса, и в этом случае возвращается 50% стоимости;
- при открытии 25% курса и более возврат не производится.

11.3. Исполнитель вправе изменять настоящие Условия. Новая редакция вступает в силу через 3 дня после публикации на Сайте.

Дата публикации: «9» апреля 2026 г.

Действующая редакция: <https://sferitkrd.ru/>

Приложение. Образец заявления на возврат

Кому: ООО «СФЕРИТ»

От: ФИО Заказчика _____

Е-mail: _____

Телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ НА ВОЗВРАТ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ

Я, _____, оплатил(а) доступ к онлайн-курсу **«_____»**
«_» _____ 20__ г. на сумму ** (_____) рублей**, что подтверждается приложенным платёжным документом.

На момент подачи заявления:

- Дата оплаты: «_» _____ 20__ г.
- Дата подачи заявления: «_» _____ 20__ г.
- Количество дней с момента оплаты: _____ дней.
- Мной открыто _____ % уроков курса (прилагаю скриншот из Личного кабинета).

На основании п. _____ Условий возврата (указать нужный: 2.1 / 2.2 / 2.4) прошу вернуть денежные средства в размере _____ рублей.

Расчёт:

Реквизиты для возврата (если возврат не на ту же карту):

Номер карты / счёт: _____

Банк получателя: _____

БИК: _____

Приложения:

1. Копия платёжного документа (чек, скриншот из банка).
2. Скриншот из Личного кабинета с процентом открытых уроков.
3. (при наличии) Подтверждающий документ по п. 2.4 (больничный и т.п.).

Дата: _____

Подпись: _____ / _____